104-2 策略性人力資源管理

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課程代碼 | P1EM000050 | 開課系所 | 高階經營管理碩士在職專班  |
| 授課教師 | 諸承明  | 上課時間 | 50B,50C,50D  |
| 中文課名 | 策略性人力資源管理  | 上課地點 | 教802  |
| 英文課名 | Strategic Human Resource Management  |
| 教授班名稱 | PEM-高階經營管理碩士在職專班1   |
| 開課期限 | 0  | 學分 | 3  | 時數 | 3  |
| 課程類別 | 一般  | 人數上限 | 55  | 選課類別 | 選修  |
| 課程內涵 | 一般課程  | 人數下限 | 5  | 是否校外實習 | 否  |
| 全英語課程 | 否  | 寒暑期課程 | 否  | 遠距教學課程 | 否  |
| 選課人數 | 2(此人數為查詢當下的人數，不一定等於現在即時加退選的人數，僅供參考) |
| 核心能力雷達圖 |  | R1：管理決策能力(0)R2：領導能力(0)R3：國際化能力(0)R4：創新能力(0)R5：團隊合作與專業倫理(0) |
| 「請遵守智慧財產權，切勿使用非法影印教科書」 |
| "Please Respect Intellectual Property Rights. Do Not Use Illegally Photocopied Textbooks." |
| 課程綱要 |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 教學目的Objective | 中 文 | 人力資源是組織中最珍貴的資源，尤其在知識經濟時代，人力資源更是決定企業競爭優勢的關鍵因素。人力資源管理不只是日常作業性活動，更須與公司策略加以結合。本課程將兼具理論與實務，以主題講授、企業參訪、專題個案訪問與分享等方式，教導學生瞭解如何善用人力資源管理以增進企業競爭力。其主要內容將包括：(1)指出研讀人力資源管理的目的與理由。(2)研析人力資源管理的各項功能。(3)探討相關法律對於人力資源管理的影響。(4)比較人力資源管理國際化的差異性。 |
| English | Today, we’ve seen that companies are competing in a very challenging new environment. In this knowledge economy era, we expect that human resource management exhibits the efficacy required to help the company address these new challenges proactively. This course will include: (1)Cite the reasons for studying human resource management(2)Describe the major functions of human resource management (3)Discuss the major laws affecting human resource management(4)Explain how domestic and international HRM differ.  |
| 教科書目Textbooks |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 順序編號 | 書名 | 作者 | 出版社 | ISBN | 出版年 |
|  1 | 現代人力資源管理，第12版  | 方世榮、楊舒蜜  | 華泰文化  | 9789576098642  | 2012  |

 |
| 參考用書Reference books |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 順序編號 | 書名 | 作者 | 出版社 | ISBN | 出版年 |
| 1 | Human Resource Management, 12 ed.  | Gary Dessler  | Prentice-Hall  | 0135095190  | 2011  |

 |
| 上課方式Teaching Method | 中 文 | (1)主題講授 (2)企業參訪 (3)專題個案訪問與報告分享 |
| English |  (1) Lecture (2) Visiting Business (3) Report and Discussion (Case Study)  |
| 課程進度Syllabus | 中 文 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 課程介紹  |
| 2 | 人力資源管理導論 (chap.1)  |
| 3 | 公平就業機會及其法律 (補充)  |
| 4 | 公平就業機會及其法律 (補充)  |
| 5 | 工作分析 (chap.3)  |
| 6 | 人事規劃與招募 (chap.4)  |
| 7 | 測試與甄選 (chap.5)  |
| 8 | 綜合研討  |
| 9 | 企業參訪  |
| 10 | 員工訓練與發展 (chap.7)  |
| 11 | 績效管理與評估 (chap.8)  |
| 12 | 建立策略性薪酬計畫 (chap.10)  |
| 13 | 績效給付與財務獎勵 (chap.11)  |
| 14 | 福利與服務 (chap.12)  |
| 15 | 管理全球人力資源 (chap.16)  |
| 16 | 綜合研討  |
| 17 | 專題個案報告與分享  |
| 18 | 專題個案報告與分享 |

 |
| English |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Introduction  |
| 2 | Introduction to Human Resource Management (chap.1)  |
| 3 | Equal Opportunity and the Law  |
| 4 | Equal Opportunity and the Law  |
| 5 | Job Analysis (chap.3)  |
| 6 | Personnel Planning and Recruiting (chap.4)  |
| 7 | Employee Testing and Selection (chap.5)  |
| 8 | Summary Discussion  |
| 9 | Visiting Business  |
| 10 | Training and Developing Employees (chap.7)  |
| 11 | Performance Management and Appraisal (chap.8)  |
| 12 | Establishing Strategic Pay Plans (chap.10)  |
| 13 | Pay for Performance and Financial Incentives (chap.11)  |
| 14 | Benefits and Services (chap.12)  |
| 15 | Managing Global Human Resources (chap.16)  |
| 16 | Summary Discussion  |
| 17 | Report and Discussion (Case Study)  |
| 18 | Report and Discussion (Case Study) |

 |
| 考試及成績計算方式Evaluation | 中 文 | (1)出席情形與課堂參與 50% (2)專題個案訪問與報告分享 50%  |
| English |  (1) Attendance and Paticipation 50% (2) Report (Case Study) 50%   |
| 參考網址http:// |   |
| 備考： |  |

 |